

**ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOVANNI XXIII”**

Via A. Adriani, 4 - 62010 **MOGLIANO** (MC) Tel. 0733/556224 Fax 0733/559114

Codice fiscale **80008420434** Codice meccanografico **MCIC81900X**

E-mail: [mcic81900x@istruzione.it](mailto:mcic81900x@istruzione.it)  - P.E.C.:  [mcic81900x@pec.istruzione.it](mailto:mcic81900x@pec.istruzione.it)

**Scuole dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado**

**di MOGLIANO e PETRIOLO**



Prot. N. 2153 Mogliano 01/10/2020

Al personale docente e ata

dell’Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII”

di Mogliano

All’ Albo on line

Sito web

OGGETTO: Avviso di selezione rivolto al personale interno per le figure di collaudatore relativamente al progetto PON di cui all’avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo – Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-MA-2020- 23- Titolo progetto: “Per una Smart Class Inclusiva”  CUP **C12G20000750007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016; VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ";

VISTO l’Avviso pubblico n. 4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo FESR Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”; VISTA la candidatura n. 1022777 del 17 aprile 2020, presentata nei termini da questa Istituzione scolastica, per l’attuazione di un progetto volto alla realizzazione degli obiettivi di cui all’Obiettivo PON FESR summenzionato, per un importo pari a € 13.000,00;

VISTA la nota M.I. prot. n. 10292 del 29/04/2020 recante le graduatorie di ammissione al suindicato progetto e la lettera di autorizzazione del 05/05/2020 prot. AOODGEFID-10449;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0001067 del 19/05/2020;

VISTA la necessità di procedere con sollecitudine all’individuazione di un collaudatore, figura necessaria per la realizzazione del suindicato intervento e l’esigenza di dotare la scuola delle attrezzature necessarie a garantire la piena attuazione della Didattica a Distanza;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto del 18/05/2020;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto si rende necessario individuare un esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto di che trattasi;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

VISTO il CCNL scuola;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

EMANA

**il presente avviso di selezione rivolto al personale interno per la figura di collaudatore delle attrezzature del progetto di cui all’avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo - Codice progetto: 10.8.6A-FESRPON-MA-2020-23- Titolo: Per una Smart Class Inclusiva.**

Il Collaudatore dovrà:

- collaudare tutte le attrezzature;

- verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;

- le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano idonei a svolgere le funzioni richieste;

- segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista;

- redigere il verbale di collaudo collaborando con il DSGA e altro personale di supporto per l’inserimento on-line di tali verbali;

- svolgere l’incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;

- collaborare con il Dirigente scolastico, con il D.S.G.A. e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**ART. 1 CANDIDATURA**

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l’allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l’esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l’indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti inviandola all’indirizzo e-mail: mcic81900x@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 0ttobre 2020. Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, la stessa dovrà contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03. Il collaudatore, in fase successiva e, comunque, prima dell'assegnazione formale dell'incarico di fornitura all’avente diritto, dovrà consegnare apposita dichiarazione di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto.

ART. 2 –CRITERI DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

|  |  |
| --- | --- |
| TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER ATTIVITÀ DI COLLAUDO PONFSE/POR/FESR Requisito di partecipazione: Avere esperienza in attività di collaudo e/o Possesso di attestazioni specifiche, in relazione alla tipologia di laboratorio da collaudare (esempio: Possesso di ECDL o similari per collaudo di laboratorio multimediale, possesso di Diploma di conservatorio per collaudo laboratorio musicale, ecc.) | |
| **Titoli di studio (max 12 punti)** |  |
| Possesso di laurea triennale o magistrale (max 5 punti): | 110 con lode- punti 5  110 - punti 4  con altra votazione - punti 2 |
| Possesso, oltre alla laurea eventualmente richiesta, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max 5 punti) | 1 punto per ogni titolo |
| Corsi di specializzazione, perfezionamento post laurea (max 2 punti) | 1 punto per corso |
| **Titoli didattici culturali (max 35 punti)** |  |
| Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni anno di docenza |
| Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni anno di docenza |
| Esperienza di formatore nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni anno di formazione |
| Certificazioni/pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 20 punti) | 5 punti per ogni certificazione/ pubblicazione |
| **Attività professionale (max 10 punti)** |  |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni progetto |
| Precedenti esperienze lavorative nell’Istituto, valutate positivamente (solo in caso di parità di punteggio) | 1 punto per ogni progetto/ incarico |
| Esperienze lavorative nell’ambito dei P.O.N. | 2 punti per ogni esperienza |

A parità di punteggio, precederà il candidato più giovane.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. La graduatoria provvisoria sarà affissa all’albo dell’Istituto per 7 (sette) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all’assegnazione formale dell’incarico. L'attribuzione dell’incarico avverrà tramite provvedimento.

**ART. 3 -COMPENSO**

L’attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso forfettario omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione, corrispondente a € 102,00 (Lordo Stato). La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.

**ART. 4- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell’I.C. “Giovanni XXIII” di Mogliano.

ART. 5 -TUTELA DELLA PRIVACY

Nell’istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l’informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l’Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell’ambito dell’attività istituzionale dell’istituto.

ART. 6 -PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all’Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegato: 1) Modello di domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Natascia Cimini





**ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOVANNI XXIII”**

Via A. Adriani, 4 - 62010 **MOGLIANO** (MC) Tel. 0733/556224 Fax 0733/559114

Codice fiscale **80008420434** Codice meccanografico **MCIC81900X**

E-mail: [mcic81900x@istruzione.it](mailto:mcic81900x@istruzione.it)  - P.E.C.:  [mcic81900x@pec.istruzione.it](mailto:mcic81900x@pec.istruzione.it)

**Scuole dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado**

**di MOGLIANO e PETRIOLO**



ALLEGATO 1

Avviso pubblico prot. N. 4878 del 17 aprile 2020 FESR Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne**” DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER FIGURA DI COLLAUDATORE. Codice progetto 10.8.6A FESRPON- MA-2020-23 –**

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo Statale “Giovanni XXIII”

Via Adriano Adriani,4

62010 Mogliano (MC)

Il/La sottoscritto/a …………………………………………………………………nato/a………………………………………. prov. ………. il ……………………………………………..C.F. ……………………………………………………………….. residente in …………….………… …………………………….. Prov. ……….in via…………………………………………………….. n.civ. …………..Tel. cell. ……………….. e-mail …………………………………………………………………………………………titolo di studio posseduto …….………………… …………………………………………conseguito presso ………………………………………….., in data…………………………………….. in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di ………………………………………………………………………….,

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione interna per titoli per l’attribuzione dell’incarico di esperto interno in qualità COLLAUDATORE per il progetto di cui in oggetto. Dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a e di godere dei diritti politici;

- di essere attualmente dipendente dell’IC “Giovanni XXIII” di Mogliano in qualità di……………………………….. ; - di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;

- di non essere stato destituito da pubblico impiego;

- di aver preso visione del bando di selezione e di aver letto i compiti dell’esperto collaudatore;

- di avere la piena competenza sull’utilizzo della piattaforma dei PON oltre alle legittime competenze che si evincono dal curriculum e dai titoli allegati e autocertificati;

- in caso di posizione utile a nomina, in fase successiva, depositerà dichiarazione di non essere collegato alla Ditta assegnataria della fornitura.

A tal proposito dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER ATTIVITÀ DI COLLAUDO PONFSE/POR/FESR Requisito di partecipazione: Avere esperienza in attività di collaudo e/o Possesso di attestazioni specifiche, in relazione alla tipologia di laboratorio da collaudare (esempio: Possesso di ECDL o similari per collaudo di laboratorio multimediale, possesso di Diploma di conservatorio per collaudo laboratorio musicale, ecc.)  SI\_\_\_\_\_\_\_\_ barrare con X)  TIPOLOGIA DI ATTESTAZIONE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Titoli di studio (max 12 punti)** |  | Autovalut. | Riservato  Scuola |
| Possesso di laurea triennale o magistrale (max 5 punti): | 110 con lode- punti 5  110 - punti 4  con altra votazione - punti 2 |  |  |
| Possesso, oltre alla laurea eventualmente richiesta, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max 5 punti) | 1 punto per ogni titolo |  |  |
| Corsi di specializzazione, perfezionamento post laurea (max 2 punti) | 1 punto per corso |  |  |
| **Titoli didattici culturali (max 35 punti)** |  |  |  |
| Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni anno di docenza |  |  |
| Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni anno di docenza |  |  |
| Esperienza di formatore nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni anno di formazione |  |  |
| Certificazioni/pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 20 punti) | 5 punti per ogni certificazione/ pubblicazione |  |  |
| **Attività professionale (max 10 punti)** |  |  |  |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (max 5 punti) | 1 punto per ogni progetto |  |  |
| Precedenti esperienze lavorative nell’Istituto, valutate positivamente (solo in caso di parità di punteggio) | 1 punto per ogni progetto/ incarico |  |  |
| Esperienze lavorative nell’ambito dei P.O.N. | 2 punti per ogni esperienza |  |  |

Alla presente istanza allega curriculum vitae in formato europeo e ogni altro titolo utile alla selezione.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445

Luogo e data,

In fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_